
	Nomor SOP	065/339/416-313/2025
	Tgl Pembuatan	1 Juni 2021
	Tgl Revisi	24 Maret 2025
	Tgl Efektif	25 Maret 2025
<b>PEMERINTAH KABUPATEN MOJOKERTO</b> <b>KECAMATAN MOJOANYAR</b> Jalan Sultan Agung Nomor 1 Mojokerto Telepon (0321)3399770 Laman <a href="http://www.mojoganyar.mojokertokab.go.id">http://www.mojoganyar.mojokertokab.go.id</a>	Disahkan oleh	<b>Plt. CAMAT MOJOANYAR</b>  <b>ARIFATUR ROZIQ, S.STP., M.M.</b> Penata Tingkat I (III/d) NIP 198607302006021001
<b>SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN</b>	Nama SOP	<b>KENAIKAN GAJI BERKALA</b>

<b>DASAR HUKUM</b>	<b>KUALIFIKASI PELAKSANA</b>
1. Peraturan Pemerintah Nomor 22 Tahun 2013 tentang Peraturan Gaji Pegawai Negeri Sipil.	1. Memahami pengelolaan kepegawaian
<b>KETERKAITAN</b>	<b>PERALATAN/PERLENGKAPAN</b>
1. SOP Pengelolaan Kenaikan Pangkat	1. ATK 2. Seperangkat Komputer yang dilengkapi aplikasi office (word, excell) dan sejenisnya
<b>PERINGATAN</b>	<b>PENCATATAN DAN PENDATAAN</b>
Setiap 2 tahun sekali sejak Terhitung Mulai Tanggal (TMT), maka setiap pegawai negeri sipil akan mendapatkan kenaikan gaji berkala (KGB)	1. Buku Penjagaan KGB 2. File Pegawai



**Balai  
Sertifikasi  
Elektronik**

Catatan :

1. Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik dengan menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik.
2. UU ITE No. 11 Tahun 2008 Pasal 5 ayat 1 : "Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti hukum yang sah".

**URAIAN PROSEDUR KENAIKAN GAJI BERKALA**

No.	Kegiatan	Pelaksana				Mutu Baku			Keterangan
		Kasubag Umum	Camat	Kepala BPKAD	Pegawai	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Memakai Buku Penjagaan Kenaikan Gaji Berkala dan Realisasinya untuk memantau jatuh tempo KGB setiap pegawai negeri sipil	1				Buku Penjagaan KGB	15 menit	Data KGB sesuai TMT	
2	Mengajukan Usulan Kenaikan Gaji Berkala (KGB) dg melampirkan : - Copy SK KGB terakhir - Copy SK Kenaikan Pangkat terakhir di proses lewat E office setelah disetujui dan ditandatangani Camat		2			Komputer & Printer	1 jam	Usulan KGB	
3	Mengirim surat Pengajuan Usulan Kenaikan Gaji Berkala (KGB) Ke BPKAD			3		Usulan KGB	1 jam	Usulan KGB	
4	Menurunkan Usulan KGB ke Kasubag Umum	5				Usulan KGB	5 menit	Usulan KGB	
5	Meregister pada Buku KGB dan mendistribusikan SK KGB sebagai berikut : asli ke BPKAD , pegawai yang bersangkutan dan arsip				8	File Pegawai	10 menit	Menerima /Mengarsip SK	